

NỘI QUY

Kỳ tuyển dụng viên chức Vòng 2 (Hình thức: Vấn đáp)

(Ban hành kèm theo Quyết định số: /QĐ-HĐND ngày /8/2026 của
Hội đồng tuyển dụng viên chức Trung tâm dịch vụ tổng hợp xã Sông Ray)

Nội quy này quy định về trật tự, kỷ luật và cách thức tổ chức thực hiện tại Vòng 2 (hình thức thi vấn đáp) của Kỳ tuyển dụng viên chức. Tất cả các thí sinh dự thi và các thành viên tham gia tổ chức kỳ thi có trách nhiệm nghiêm chỉnh tuân theo nội quy này.

CHƯƠNG I: QUY ĐỊNH ĐỐI VỚI THÍ SINH

Điều 1. Trách nhiệm của thí sinh trước khi vào khu vực thi

1. Có mặt đúng giờ: Thí sinh phải có mặt tại địa điểm thi đúng thời gian quy định trong Giấy triệu tập dự thi. Thí sinh đến muộn sau thời điểm Ban Kiểm tra sát hạch gọi tên vào phòng chuẩn bị hoặc phòng thi thì không được tham dự phần thi.

2. Xuất trình giấy tờ: Thí sinh phải xuất trình Căn cước công dân và Giấy triệu tập dự thi để Ban kiểm tra sát hạch kiểm tra trước khi vào khu vực thi.

3. Tác phong, trang phục: Thí sinh phải mặc trang phục lịch sự, gọn gàng, nghiêm túc; giữ thái độ đúng mực trong suốt quá trình tham dự kỳ tuyển dụng.

Điều 2. Quy định trong khu vực thi và phòng chuẩn bị

1. Thí sinh không được mang vào phòng chuẩn bị và phòng thi các vật dụng sau:

a) Điện thoại di động, máy ghi âm, máy ảnh, máy tính xách tay, đồng hồ thông minh và các thiết bị điện tử, thiết bị thông minh có chức năng truyền tin, thu phát sóng hoặc lưu trữ thông tin;

b) Tài liệu, sách, vở, giấy nháp riêng và các tài liệu có nội dung liên quan đến nội dung thi, trừ giấy nháp do Ban Kiểm tra sát hạch phát;

c) Vũ khí, chất nổ, chất dễ cháy và các vật dụng bị cấm khác;

d) Nước uống phải đựng trong bình chứa trong suốt không gắn tem mác hay có bất kỳ ký hiệu, ký tự nào.

2. Toàn bộ tư trang cá nhân của thí sinh phải được gửi tại khu vực lưu giữ do Hội đồng tuyển dụng bố trí trước khi thí sinh vào phòng chuẩn bị.

3. Thí sinh không được tự ý sử dụng, trao đổi hoặc tiếp nhận bất kỳ tài liệu, thiết bị hoặc thông tin nào từ bên ngoài trong thời gian chuẩn bị và thực hiện phần thi.

Điều 3. Trật tự và quy trình thi vấn đáp

1. Vào phòng chuẩn bị và bốc thăm: Thí sinh thực hiện theo sự hướng dẫn của Ban Kiểm tra sát hạch; tiến hành bốc thăm câu hỏi theo quy định. Sau khi bốc thăm, thí sinh được bố trí thời gian chuẩn bị là 15 phút.

2. Chuẩn bị phần thi: Trong thời gian chuẩn bị, thí sinh chỉ được sử dụng giấy nháp do Ban Kiểm tra sát hạch phát để ghi chép các ý chính phục vụ phần trình bày.

3. Vào phòng thi: Khi được gọi đến lượt, thí sinh vào phòng thi, chào Ban Kiểm tra sát hạch và thực hiện phần thi vấn đáp theo yêu cầu.

4. Trình bày và trả lời: Thí sinh trình bày nội dung câu hỏi đã bốc thăm và trả lời các câu hỏi phụ của Ban Kiểm tra sát hạch (nếu có) nhằm làm rõ nội dung chuyên môn. Thời gian trình bày 30 phút.

5. Thí sinh phải giữ trật tự, nghiêm túc trong khu vực thi; không được trao đổi, liên hệ với thí sinh khác hoặc người bên ngoài; không được thực hiện bất kỳ hành vi gian lận nào trong quá trình chuẩn bị và thi.

Điều 4. Kết thúc phần thi

1. Khi hết thời gian làm bài hoặc khi được Ban Kiểm tra sát hạch thông báo kết thúc phần thi, thí sinh phải dừng trình bày và thực hiện theo hướng dẫn của Ban Kiểm tra sát hạch.

2. Thí sinh có trách nhiệm nộp lại giấy nháp và các tài liệu do Ban Kiểm tra sát hạch phát trước khi rời phòng thi.

3. Sau khi hoàn thành phần thi, thí sinh phải rời khỏi khu vực thi theo hướng dẫn; không được quay lại phòng chuẩn bị, phòng thi hoặc tiếp xúc, trao đổi với các thí sinh chưa đến lượt thi.

CHƯƠNG II: XỬ LÝ VI PHẠM NỘI QUY

Điều 5. Xử lý vi phạm đối với thí sinh dự thi

1. Các hình thức xử lý vi phạm đối với thí sinh vi phạm nội quy, quy chế thi:

- a. Khiển trách.
- b. Cảnh cáo.
- c. Đình chỉ thi.
- d. Hủy kết quả thi.

2. Áp dụng hình thức khiển trách đối với thí sinh vi phạm thuộc một trong các trường hợp sau:

- a. Không vào đúng vị trí quy định sau khi đã bị nhắc nhở lần đầu;
- b. Trao đổi với thí sinh khác và đã bị nhắc nhở lần đầu nhưng không chấp hành hoặc vẫn tái phạm.

3. Áp dụng hình thức cảnh cáo đối với thí sinh vi phạm thuộc một trong các trường hợp sau:

- a) Đã bị xử lý bằng hình thức khiển trách theo quy định tại khoản 2 Điều này mà tái phạm;
- b) Trao đổi giấy nháp hoặc nội dung chuẩn bị với thí sinh khác;

c) Cho thí sinh khác xem nội dung chuẩn bị hoặc nhận nội dung chuẩn bị của thí sinh khác;

d) Sử dụng tài liệu trái quy định; mang vào phòng chuẩn bị, phòng thi điện thoại di động, máy ghi âm, máy ảnh, máy vi tính và các phương tiện kỹ thuật thu, phát, truyền tin, phương tiện sao lưu dữ liệu, thiết bị chứa đựng, truyền tải thông tin khác, trừ trường hợp có quy định khác.

4. Áp dụng hình thức đình chỉ thi đối với thí sinh vi phạm thuộc một trong các trường hợp sau:

a. Đã bị xử lý bằng hình thức cảnh cáo theo quy định tại khoản 3 Điều này mà tái phạm;

b. Sử dụng điện thoại di động, máy ghi âm, máy ảnh, máy vi tính và các phương tiện kỹ thuật thu, phát, truyền tin, phương tiện sao lưu dữ liệu, thiết bị chứa đựng, truyền tải thông tin khác trong thời gian chuẩn bị hoặc thực hiện phần thi, trừ trường hợp có quy định khác;

c. Gây mất an toàn, trật tự làm ảnh hưởng đến việc tổ chức kỳ tuyển dụng;

d. Có hành vi gian lận hoặc tiếp tay cho hành vi gian lận trong quá trình chuẩn bị và thực hiện phần thi.

Thí sinh bị đình chỉ thi thì không được tiếp tục thực hiện phần thi và kết quả phần thi của thí sinh bị đình chỉ không được công nhận.

5. Áp dụng hình thức hủy kết quả thi đối với thí sinh vi phạm thuộc một trong các trường hợp sau:

a. Viết, vẽ những nội dung không liên quan đến nội dung thi vào giấy nháp được sử dụng trong quá trình chuẩn bị hoặc có hành vi sử dụng giấy nháp nhằm mục đích gian lận;

b. Có một trong các hành vi: Đánh tráo giấy nháp hoặc nội dung chuẩn bị; làm hộ phần thi của thí sinh khác; để thí sinh khác làm hộ phần thi; thi hộ;

c. Bị đình chỉ thi theo quy định tại khoản 4 Điều này;

d. Có hành vi gian lận nghiêm trọng khác làm ảnh hưởng đến tính khách quan, công bằng của kỳ tuyển dụng.

CHƯƠNG III: ĐIỀU KHOẢN THI HÀNH

Điều 6. Trách nhiệm thi hành

1. Ban Kiểm tra sát hạch, các thành viên tham gia tổ chức kỳ tuyển dụng và toàn thể thí sinh tham dự Vòng 2 có trách nhiệm thực hiện nghiêm túc Nội quy này.

2. Nội quy được phổ biến công khai đến thí sinh trước khi tiến hành Vòng 2 và được niêm yết tại địa điểm tổ chức thi.

3. Trong quá trình thực hiện, nếu có vấn đề phát sinh, Hội đồng tuyển dụng xem xét, quyết định theo thẩm quyền và quy định của pháp luật về tuyển dụng viên chức.