

Số: /TB-UBND

Sông Ray, ngày tháng năm 2026

THÔNG BÁO

Lịch làm việc của Chủ tịch, Phó Chủ tịch UBND xã
(Từ ngày 26/01/2026 đến ngày 31/01/2026)

	SÁNG	CHIỀU
THỨ HAI (26/01/2026)	- 07h: Chào cờ đầu tuần (Chủ tịch, Phó Chủ tịch) - 07h10-08h: Tiếp công dân (đ/c Xuyên - Phó Chủ tịch) - 07h30: Họp thành viên UBND xã (Chủ tịch, Phó Chủ tịch) - 09h00: Họp đề rà soát, chuẩn bị cho công tác chăm lo chính sách, an sinh xã hội trong dịp Tết Nguyên đán Bính Ngọ năm 2026 tại Phòng họp Đảng uỷ (đ/c Tài - Chủ tịch)	- Làm việc bình thường - 14h: Làm việc với các đơn vị liên quan về tổ chức Tết quân - dân (đ/c Tài - Chủ tịch, /c Xuyên - Phó Chủ tịch)
THỨ BA (27/01/2026)	- 07h-08h: Tiếp công dân (đ/c Tài - Chủ tịch) - 08h00: Dự Hội nghị thực hiện quy trình công tác cán bộ (đ/c Tài - Chủ tịch)	- Làm việc bình thường - 14h: Làm việc với các cơ quan liên quan đến việc chuyển học sinh trường mầm non Sông Ray sang phân hiệu mới (đ/c Tài - Chủ tịch)
THỨ TƯ (28/01/2026)	- 07h-08h: Tiếp công dân (đ/c Đông - Phó Chủ tịch) - 08h00: Dự hội nghị báo cáo viên Trung ương tháng 01/2026 bằng hình thức trực tuyến (đ/c Tài - Chủ tịch)	- Làm việc bình thường - 14h: Dự làm việc với Bí thư Đảng uỷ xã về công tác xã hội hóa, đầu tư công, quy hoạch, quản lý công sản tại phòng họp UBND xã (đ/c Tài - Chủ tịch)
THỨ NĂM (29/01/2026)	- 07h-08h: Tiếp công dân (đ/c Xuyên - Phó Chủ tịch) - 07h30: Dự hội nghị tổng kết công tác quốc phòng năm 2025 tại Hội trường A Bộ CHQS tỉnh (đ/c Tài -	- Làm việc bình thường

	Chủ tịch) - 08h: Họp Ban Chỉ đạo về phát triển khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo và chuyển đổi số xã tại Phòng họp Đảng ủy (Chủ tịch, Phó Chủ tịch).	
THỨ SÁU (30/01/2026)	- 07h-08h: Tiếp công dân (đ/c Đông - Phó Chủ tịch) - 07h30: Dự Đại hội đại biểu Hội Cựu giáo chức tỉnh Đồng Nai tại trường THPT chuyên Lương Thế Vinh (đ/c Xuyên - Phó Chủ tịch) - Làm việc bình thường	- Làm việc bình thường - 16h30: Dự tổng kết công tác năm 2025 và khánh thành trụ sở Đảng ủy, trụ sở HĐND và UBND xã Xuân Quế (đ/c Tài - Chủ tịch)
THỨ BẢY (31/01/2026)	- 07h: Trục Trung tâm Phục vụ hành chính công (Đ/c Đông - Phó Chủ tịch)	

UBND xã thông báo đến các cơ quan, đơn vị liên quan biết để liên hệ công tác./.

Nơi nhận:

- Văn phòng UBND tỉnh (*báo cáo*);
- Thường trực Đảng ủy xã (*báo cáo*);
- Thường trực Hội đồng nhân dân xã (*báo cáo*);
- Văn phòng, Ban XD Đảng, UBKT Đảng ủy xã;
- UBMTTQ và các đoàn thể xã;
- Chủ tịch, các Phó CT. UBND xã;
- Các cơ quan, đơn vị;
- Chánh, Phó VP UBND xã;
- Lưu: VT, các khối.

TL. CHỦ TỊCH
CHÁNH VĂN PHÒNG

Mai Quốc Trung